

# รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

## ขององค์การบริหารส่วนตำบลตองปิด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จากการประชุมประจำเดือนขององค์การบริหารส่วนตำบลตองปิด เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ได้ร่วมพิจารณากำหนด มาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลตองปิด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และองค์การบริหารส่วนตำบล ตองปิดได้ขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลตองปิด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	สถานะ ดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
๑.ด้านการ ปรับปรุงการ ทำงาน	๑.จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ขั้นตอนในการปฏิบัติ ๒.เพิ่มการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการ ดำเนินงาน/การบริการให้ดีขึ้น ๓.ทบทวนปรับปรุงคุณภาพการ ปฏิบัติงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ ดีขึ้น ๔.จัดตั้งจุดให้บริการ one stop service ๕.จัดเก็บสถิติการให้บริการใน	ทุกกอง	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	๑.จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ๒.จัดตั้งจุดให้บริการ one stop service ๓.รายงานสถิติการให้บริการ ตั้งแต่เดือน ต.ค.๖๔ - มี.ค.๖๕ - ได้รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุม ประจำเดือนพนักงานส่วนตำบล ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๕	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	- ควรจัดตั้งศูนย์บริการ ร่วม เพื่อให้การปฏิบัติงาน เป็นไปอย่างรวดเร็วและ ประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นและ รายงานผลการดำเนินงาน ในที่ประชุมประจำเดือน พนักงานส่วนตำบล ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๕ ในครั้งต่อไป
๒.ด้าน ประสิทธิภาพ การสื่อสาร	๑.จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ๒.จัดทำมาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อ สาธารณะ ๓.เผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชน ควรรับทราบอย่างชัดเจนมากขึ้น ๔.เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และเพิ่มช่องทาง หลากหลายมากขึ้น	ทุกกอง	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	๑.จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ๒.จัดทำมาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อ สาธารณะ ๓.ปรับปรุงข้อมูลผลการดำเนินงานในเว็บ ไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน - ได้รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุม ประจำเดือนพนักงานส่วนตำบล ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๔	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	- ควรทำหนังสือ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล/ ลงเว็บไซต์ ผลการ ปฏิบัติงานตามภารกิจหรือ หน้าที่ กับผู้นำชุมชนเพื่อ ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนทราบและ รายงานผลการดำเนินงาน ในที่ประชุมประจำเดือน

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	สถานะ ดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
๒.ด้าน ประสิทธิภาพ การสื่อสาร (ต่อ)	๕.เพิ่มมาตรการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยจากประชาชนเกี่ยวกับ การดำเนินงานให้ชัดเจนมากขึ้น					พนักงานส่วนตำบล ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕
๓.ด้านคุณภาพ การดำเนินงาน	๑.มอบหมายให้พนักงานทุกคนจัดทำคู่มือ การปฏิบัติงานของตนเอง ๒.เผยแพร่ข้อมูลคู่มือประชาชนให้ ประชาชนได้ทราบทางเว็บไซต์ของ หน่วยงาน และประชาสัมพันธ์ผ่านทาง ผู้นำชุมชน	ทุกกอง	ต.ค.๖๔ – มิ.ย.๖๕	๑.จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ๒.เผยแพร่ข้อมูลคู่มือประชาชน ๓.รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ ณ จุดบริการ ตั้งแต่ ธ.ค.๖๔ – มี.ค.๖๕ - ได้รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุม ประจำเดือนพนักงานส่วนตำบล ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๕	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	- ควรปรับปรุงคู่มือการ ปฏิบัติงาน และรายงาน ผลการดำเนินงานในที่ ประชุมประจำเดือน พนักงานส่วนตำบล ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ ในครั้งต่อไป
๔.ด้านการใช้ ทรัพย์สินของ ทางราชการ	- ส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติ ของหน่วยงานของท่านในการใช้ทรัพย์สิน ของราชการที่ถูกต้อง โดย ๑.จัดประชุมประจำเดือนเพื่อให้ความรู้ ๒.จัดทำคู่มือแนวปฏิบัติของหน่วยงานใน การใช้ทรัพย์สินของราชการ	กองคลัง	ภายใน ธ.ค. ๖๔	๑.จัดทำคู่มือแนวปฏิบัติของหน่วยงานใน การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๒.นักวิชาการพัสดุได้ให้ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานในการใช้ ทรัพย์สินของราชการแก่พนักงานส่วน ตำบล - ได้รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุม ประจำเดือนพนักงานส่วนตำบล ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๔	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	- ควรทำหนังสือ ประชาสัมพันธ์คู่มือแนว ปฏิบัติของหน่วยงานใน การใช้ทรัพย์สินของ ราชการกับผู้นำชุมชนเพื่อ ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนทราบ
๕.ด้านการใช้ งบประมาณ	- ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูล เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีของหน่วยงานมากขึ้น - จัดประชุมประจำเดือนเพื่อให้ความรู้	กองคลัง	ภายใน ธ.ค. ๖๔	๑.ประชาสัมพันธ์ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้ จ่ายงบประมาณประจำปีในเว็บไซต์ของ หน่วยงาน ๒.ผู้อำนวยการกองคลังได้ให้ความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีแก่พนักงานส่วนตำบล	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	- ควรทำหนังสือ ประชาสัมพันธ์แผนการใช้ จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานกับผู้นำ ชุมชนเพื่อ ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนทราบ

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	สถานการณ์ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๕.ด้านการใช้ งบประมาณ (ต่อ)				- ได้รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุม ประจำเดือนพนักงานส่วนตำบล ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๔		
๖.ด้านการแก้ไข ปัญหาทุจริต	๑.จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกัน ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับ ผลประโยชน์ส่วนรวม ๒.จัดทำนโยบาย “No Gift Policyไม่รับ- ไม่ให้” ๓.ส่งเสริมการทำงานที่คำนึงถึงประโยชน์ ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ๔.รายงานข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กับการดำเนินงานตามอำนาจ หน้าที่หรือ ภารกิจของหน่วยงานในเว็บของหน่วยงาน ให้เป็นปัจจุบัน	ทุกกอง	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	๑.จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกัน ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับ ผลประโยชน์ส่วนรวม ๒.จัดทำนโยบาย “No Gift Policyไม่รับ- ไม่ให้” และการขับเคลื่อนนโยบาย - ได้รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุม ประจำเดือนพนักงานส่วนตำบล ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๔	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	- ควรขับเคลื่อน นโยบาย”No Gift Policy ไม่รับ-ไม่ให้” ให้เป็น รูปธรรมและรายงานผล การดำเนินงานในที่ประชุม ประจำเดือนพนักงานส่วน ตำบลประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๕ ในครั้ง ต่อไป
๗.ด้านการ เปิดเผยข้อมูล	๑.จัดทำคำสั่งตั้งคณะกรรมการฯ ๒.จัดทำการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ๓.เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานไม่ซับซ้อน และหลากหลายช่องทาง ๔. เผยแพร่ผลงานหรือ ข้อมูลที่เป็น สาธารณะอย่างชัดเจนมากขึ้น ๕.เผยแพร่ข้อมูลอย่างโปร่งใสให้เกิดการมี ส่วนร่วม	ทุกกอง	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	- แต่งตั้งคณะกรรมการฯ - เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในเว็บไซด์ - รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุม ประจำเดือนพนักงานส่วนตำบล ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๕	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	- สรุปข้อมูลการเปิดเผย ของหน่วยงานอย่างชัดเจน - สรุปข้อมูลการเผยแพร่ ข้อมูลต่างๆต่อสาธารณะ อย่างชัดเจน - ควรจัดทำ ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การเปิดเผยข้อมูลและเผยแพร่ ข้อมูลให้ประชาชนทราบ
๘.ด้านการ ปฏิบัติหน้าที่	๑.กำกับติดตามการทำงานของเจ้า หน้าที่ในการให้บริการและปฏิบัติงาน ๒.ทบทวนปรับปรุงการลดขั้นตอนและ ระยะเวลาการปฏิบัติราชการให้เป็น ปัจจุบัน	ทุกกอง	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	- กำกับติดตามการทำงานของเจ้า หน้าที่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง - จัดประชุมประจำเดือนเจ้า หน้าที่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	-สรุปกำกับติดตามการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง - จัดประชุมประจำเดือน

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	สถานการณ์ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๘.ด้านการ ปฏิบัติหน้าที่ (ต่อ)	๓.เสริมสร้างปลูกจิตสำนึกในการบริการ ประชาชนทุกคนอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือก ปฏิบัติ ๔.จัดการประชุมประจำเดือนของ เจ้าหน้าที่ พนักงานส่วนตำบล พนักงาน จ้าง			- รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุม ประจำเดือนพนักงานส่วนตำบล ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๔- กันยายน ๒๕๖๕		- รายงานผลการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ทุกๆเดือน

# การดำเนินการตามมาตรการการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส”

