



รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลคองปิด
อำเภอน้ำเกลี้ยง จังหวัดศรีสะเกษ

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

จากการวิเคราะห์ข้อมูลสรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลตองปิด คณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตองปิดได้จัดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการ ร่วมกันในการวิเคราะห์ข้อมูลวางแผนกำหนดมาตรการและการติดตามผล เพื่อพัฒนาการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลตองปิดให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสสูงขึ้น โดย องค์การบริหารส่วนตำบลตองปิด ได้กำหนด มาตรการโครงการ/กิจกรรมในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลตองปิดโดยได้กำหนดมาตรการเพื่อเป็นการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลตองปิด ประจำปี พ.ศ. 2568 และมีการกำกับติดตาม โดยสามารถสรุปผลการดำเนินการใน มาตรการ โครงการ/กิจกรรม และผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว ได้ดังต่อไปนี้

**ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ(output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ(outcome/result)
1.ปรับปรุงการปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้เป็นไปตามขั้นตอนและ ระยะเวลากำหนด	1.จัดทำทบทวนปรับปรุงคู่มือแนวทางกา รปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามอำนาจหน้ าที่ สำหรับเจ้าหน้าที่หรือพนักงานตำแหน่งต างๆ กำหนดวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติและเผย แพร่ให้สาธารณชนรับทราบ 2.ทบทวน/ปรับปรุงคู่มือหรือแนวทางกา รขอรับบริการสำหรับผู้มาติดต่อตามภาร กิจของงานบริการกำหนดวิธีการขั้นตอน การให้บริการหรือการติดต่อและเผยแพ รให้สาธารณชน ทราบ 3.เพิ่มช่องทางการให้บริการE-Service ในการให้บริการประชาชน	ต.ค.67- ก.ย.68	สำนักปลัด	1.องค์การบริหารส่วนตำบลตองปิด ได้จัดประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงาน การบริการประชาชน และคู่มือปฏิบัติงาน ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนได้รับทราบและถือปฏิบัติ ดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นและระยะ เวลาที่กำหนด 2.เผยแพร่ข้อมูลเว็บไซต์ https://www.tongpidlocal.go.th -คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติของ เจ้าหน้าที่ -คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการ สำหรับผู้มาติดต่อ -การให้บริการ E-Service	1.เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานปฏิบัติงาน ในการให้บริการเป็นไปตามขั้นตอนแ ละ ระยะเวลาที่กำหนด 2.ประชาชนผู้บริการเข้าใจถึงขั้น ตอน ระยะเวลาตามกระบวนการที่ กำหนด 3.ประชาชนที่ติดต่อได้รับการ ที่สะดวกและรวดเร็ว

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ(output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ(outcome/result)
2. การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุ ให้มีความโปร่งใสตรวจสอบได้ไม่เอื้อประโยชน์ ต่อผู้ประกอบการ รายใดรายหนึ่ง - งานพัสดุต้องจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนจัดหาพัสดุ - เปิดโอกาสให้มีการการแข่งขันราคาอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม	จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมทั้งเผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุให้ครบตามองค์ประกอบ โดยเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุเป็นรายเดือน/รายปี เพื่อแสดงถึง ความโปร่งใสและประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในและบุคคลภายนอก	ต.ค.67- ก.ย.68	กองคลัง	งานพัสดุกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลตองปิด ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือแผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณพ.ศ.2568 โดยสามารถตรวจสอบได้จากเว็บไซต์ https://www.tongpidlocal.go.th - รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ - รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ.2568	1.เจ้าหน้าที่ประชาชนผู้รับจ้างทราบข้อมูลและสามารถตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลตองปิด ได้ตลอดเวลา
3.สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการและกำหนดแนวปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินราชการที่ถูกต้องตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	จัดทำมาตรการป้องกันการ ใช้ทรัพย์สินของทางราชการและ แนวทางปฏิบัติในการยืมทรัพย์สิน ของทางราชการ และประชาสัมพันธ์ ให้บุคลากรภายในทราบและ ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	ต.ค.67- ก.ย.68	-สำนักปลัด -กองคลัง -กองช่าง -กองศึกษาฯ	1.จัดทำแนวทางขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน 2. จัดฝึกอบรมโครงการป้องกันการทุจริตของ องค์การบริหารส่วนตำบลตองปิด 3. จัดทำคู่มือและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ 4.เผยแพร่ข้อมูล https://www.tongpidlocal.go.th	1.บุคลากรในหน่วยงานและบุคคลภายนอกทราบถึง ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืม ทรัพย์สินของราชการไปใช้ ปฏิบัติงานในหน่วยงานได้อย่าง ถูกต้อง 2.เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีความรู้ความเข้าใจในการป้องกันการทุจริตและหลักการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ(output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ(outcome/result)
4. ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอน การใช้งานระบบการให้บริการ ออนไลน์(E-Service) ให้บุคคลภายนอกได้รับ ทราบอย่างทั่วถึง	1.มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการ จัดทำ ทบทวนปรับปรุงข้อมูล การดำเนินงาน ตามอำนาจหน้าที่ เพื่อเปิดเผยข้อมูล บนเว็บไซต์หลักของ องค์การบริหารส่วนตำบลตองปิด 2.พัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service)ที่เป็นงานบริการหลักของ หน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การให้บริการผ่านระบบ(E-Service) ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบอย่างทั่วถึง 3.ชี้แจงข้อมูลให้สมาชิกสภา ผู้นำหมู่บ้านทราบ เพื่อประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชน ในพื้นที่ได้รับทราบ ถึงช่องทางการให้บริการผ่านระบบ (E-Service)	ต.ค.67- ก.ย.68	-สำนักปลัด -กองคลัง -กองช่าง -กองศึกษาฯ	1.องค์การบริหารส่วนตำบลตองปิด ดำเนินการ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลาย และอำนวยความสะดวก สะดวกในการใช้งาน แก่ผู้ใช้บริการ 2.ชี้แจงข้อมูลให้สมาชิกสภา ผู้นำ หมู่บ้าน ในการประชุมสภาเทศบาล/อบต. เพื่อให้สมาชิก ผู้นำหมู่บ้านประชาสัมพันธ์ ทางหอกระจายข่าว ให้ประชาชนในพื้นที่ ได้รับทราบถึงช่องทางการให้บริการ ผ่านระบบ (E-Service) 3.เผยแพร่ลงข้อมูลใน https://www.tongpidlocal.go.th	1.บุคคลภายนอก/ประชาชน มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น ตรวจสอบการปฏิบัติงานของ หน่วยงานเพื่อให้เกิดความ โปร่งใส 2.ลดขั้นตอนในการขอรับบริการ ผู้รับบริการมีความ สะดวกมากยิ่งขึ้น
5.แสดงการดำเนินกิจกรรมที่มี วัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ ในการ ปฏิเสธการรับของขวัญ และของ กำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่	1.จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล/อบต. และบุคลากรขององค์การบริหารส่วน ตำบลตองปิด ประจำปี	ต.ค.67- ก.ย.68	สำนักปลัด	1.สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตอง ปิด ดำเนินการจัดทำ โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา/อบต. และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล ตองปิด โดยมี	1.ในปีงบประมาณ 2568 ไม่ปรากฏ ว่าบุคลากรในหน่วยงานของระบุชื่อ หน่วยงานดำเนินการฝ่าฝืน/ ไม่เป็นไปตามแนวทางตามแบบ รายงานการดำเนินการรับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามนโยบาย No Gift Policy

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ(output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ(outcome/result)
	2.ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติ หน้าที่ No Gift Policy			นายสามารถ นนทะศรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบลตองปิด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ บุคลากรสามารถ นำความรู้ มาเป็นแนวทางในการ ปฏิบัติราชการ 2. องค์การบริหารส่วนตำบลตองปิด ได้ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy 3. โดยสามารถตรวจสอบได้จากเว็บไซต์ https://www.tongpidlocal.go.th/	2.เผยแพร่ข้อมูลนโยบายการ ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ในเว็บไซต์ของ องค์การบริหารส่วน ตำบลตองปิด โดยสามารถตรวจสอบได้จาก เว็บไซต์ https://www.tongpidlocal.go.th/ 3. ไม่มีข้อร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติชอบของเจ้าหน้าที่